Інструкція з електронного підпису документів:

1. Увійти на сайт <u>https://czo.gov.ua/</u>



2. У розділі Довірчі послуги перейти до п. Підписати документ

Довірчі послуги ~	Життя ЦЗО 🗸	Документи ~ Контакти	Інструмент моніторингу	
		Довірчий список Реєстр надавачів Відкликані сертифікати Тестові приклади КЕП Електронні довірчі послу у воєнний час	Оцінка стану розвитку Підписати документ Перевірити підпис Питання та відповіді Ги	

3. На формі Підписати файл за допомогою вибрати Електронний підпис

Підписати файл за допомогою	+ Як це працює?
Електронного підпису →	+ Що нового? + Формати підписів?
Дія.Підпис →	-

! Звертаємо увагу, що в подальшому у правій частині сторінок сервісу на сірому фоні наводиться інформація, що роз'яснює терміни та дії, що застосовуються.

4. Запускається зв'язана послідовність кроків з власне підпису.

На першому кроці слід перейти на вкладку відповідно до наявного типу ключа електронного підпису:

- <u>Файловий</u> типовий випадок, особистий ключ для фіз.осіб, що зберігається на зовнішньому носієві (флеш-накопичувачеві тощо) чи на власному комп'ютері;
- <u>Токен</u> для юр.осіб, спеціальний апаратно-програмний пристрій, який захищає ключі від копіювання чи зміни зловмисниками,

може мати форму USB-пристрою або у формі смарт-картки (картки з чипом).

На цьому кроці слід:

- для токенів обрати тип пристрою, який використовуватиметься, а для файлових - завантажити файл з особистим ключем;
- незалежно від типу ключа, вимагається обрати зі списку (або визначити автоматично) надавача електронних довірчих послуг – суб'єкта, до якого користувач звертався для отримання електронного підпису, та вказати пароль доступу до особистого ключа;
- підтвердити дію натиском на <u>Зчитати</u>.

Крок 1 з 4

Зчитайте ключ

Файловий Токен Хмарний	
Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг	
Визначити автоматично	
Перетягніть сюди файл ключа	
або завантажте иого зі свого носія	
(зазвичаи иого назва "Key-6.dat" або ".ptx, ".px8, ".zs2, ".jks)	
Тароль захисту ключа	
Назад Зчитати	
Verside 4	
Зчитаите ключ	
Файловий <mark>Токен</mark> Хмарний	
🖄 Налаштувати proxy-сервер	
Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг	
Визначити автоматично	8
Носій особистого ключа	
141d35723c2d0000(е.ключ чи смарт-карта Автор (PKCS#11))	
Пароль захисту ключа	
Назап	

5. На другому кроці підпису пропонується перевірити дані про ключ (сертифікати та реквізити власника) та підтвердити його вибір.

Перевірте дані	
ШАЛАЙКО ОЛЕКСАНДР МИКОЛАЙОВИЧ	
Організація ФІЗИЧНА ОСОБА РНОКПП 2362710856	
Е ЕЦП (ДСТУ 4145) EU-248197DDFAB977E504000000F6D4BD00FE56C803.cer	Ŧ
Протоколи розподілу ключів (ДСТУ 4145) EU-248197DDFAB977E504000000F6D4BD00FF56C803.cer	Ŧ
Назад Далі	

6. На третьому кроці пропонується власне підписати документи.

Крок 3 з 4
Підписати та зберегти
Рекомендуємо підписувати документи у форматі ASIC-E. Це уніфікований формат електронного документообігу, який гарантує, що ваші документи прийматимуть всі держоргани.
Так, підписати в форматі ASIC-E Ні, обрати інший формат

Слід вказати *Ні, обрати інший формат*, оскільки підписані в форматі ASIC-E файли матимуть розширення *.asice

- 7. На останньому, четвертому кроці підпису слід:
 - вибрати формат **PAdES**;

Крок 2 з 4

- вказати <u>e-nidnuc для тривалого (архівного) зберігання;</u>
- завантажити файл(и), що підлягають підпису (завантажуєте файл у форматі pdf);
- підтвердити підпис натиском <u>Підписати</u>.

Підписа	и та зберегти	
Виберіть, в яко	<i>и</i> форматі підписати документ	
О XAdES. Дані та	пис зберігаються в XML файлі (*.xml)	
PAdES. Дані та І ракования на ракования на Вакования на ракования на раковани	пис зберігаються в PDF файлі (*.pdf)	
O CAdES. Дані та	пис зберігаються в CMS файлі (*.p7s)	
NEW! ASIC. Дан	а підпис зберігаються в архіві	
O ASIC-E. J	іі та підпис зберігаються в архіві (розширений формат)	
O ASIC-S. J	іі та підпис зберігаються в архіві (простий формат)	
Алгоритм підпису		
ДСТУ 4145		
Формат підпису PAdES-B-LTA – е-г	пис для тривалого (архівного) зберігання	
	Файл(и) для підпису:	
	Coursera FV4JERQVZECW.pdf	
	Змінити	

8. Повідомляється про те, що підпис виконано, та відображається інформація про файл(и) оригіналів документів, які підписувались, підписані файл(и), файл Протоколу створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису, а також інформація про підписувачів, яка також фігурує в Протоколі.

👍 Документ підписано	
Файл з підписом Coursera FV4JERQVZECW.pdf 365.0 КБ	Ŧ
Файл(и) без підпису Coursera FV4JERQVZECW.pdf 309.6 КБ	Ŧ
Протокол створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису від 09.04.2025 Coursera FV4JERQVZECW_Validation_Report.pdf 50.9 КБ	Ŧ

Всі файли можна завантажувати, а файл з підписом – ОБОВ'ЯЗКОВО ЗАВАНТАЖУВАТИ до папки *Завантаження* натиском на стрілку ↓ праворуч від файлу (нижче див. діагностику завантаження).

Саме отриманий таким чином файл(и) підлягатиме в подальшому завантаженню до бази.

Перевірка підпису

- 1. Увійти на сайт <u>https://czo.gov.ua/</u>
 созочия
 Доврчі послуги Життя ЦЗО Документи Контакти інструмент моніторингу
 Центральний засвідчувальний орган
- 2. У розділі Довірчі послуги перейти до п. Перевірити підпис

До	овірчі послуги ч	Життя ЦЗО 🗸	Документи ~	Контакти	Інструмент моніторингу	
			Довірчий спи Реєстр надав Відкликані се Тестові прики Електронні д у воєнний ча	ісок ачів ертифікати пади КЕП овірчі послу с	Оцінка стану розвитку Підписати документ Перевірити підпис Питання та відповіді ги	

3. На формі <u>Перевірити підпис</u> завантажити підписаний файл, що перевіряється, та натиснути Перевірити

Пеј	ревірити
під	пис
Зава	антажте підписаний
фай	л
	Перетягніть сюди підписаний файл або <u>завантажте його зі свого носія</u> (p7s, pdf, xml a6o zip)
Пер	евірити

4. В залежності від валідності файлу, завантаженого для перевірки,

 видається повідомлення "Файл не містить підписів" для файлів документів, що не пройшли перевірку на коректність підписів, та пропонується повторити перевірку;



 видається повідомлення "Файл успішно перевірено. Усі дані цілі" для файлів документів, що не пройшли перевірку на коректність підписів.

👍 Файл успішно перевірено. Усі дані цілі		
Ви можете зберегти підписані файл.	۱Й	
Файл з підписом 49749_ДОГОВІР НА надання послуг.doc.asice 22.7 КБ	Ŧ	
• Файл без підпису 49749 ПОГОВІР НА напання послуг doc asion	Ŧ	
 Протокол створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису від 20.12.2022 49749_ДОГОВІР НА надання послуг.doc_Validation_Report.pdf 22.7 КБ 	*	
22.7 KB		

Для успішно перевіреного підпису важливим є *Протокол створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису*, який можна завантажити до папки *Завантаження* натиском на стрілку ↓ праворуч від назви протоколу.

- 5. Завершити поточний сеанс перевірки документів можна наступними способами:
 - натиск кнопки Дякую повертає на форму <u>Перевірити підпис</u> (див.п.3);
 - натиск на посилання на будь-який розділ сайту czo.gov.ua (наприклад, Довірчі послуги) запропонує продовжити роботу з усіма функціями сайту;
 - закриття сторінки сайту сzo.gov.ua припиняє роботу з усіма сервісами на сайті.

Приклад Протоколу

Онлайн сервіс створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису

протокол створення та перевірки кваліфікованого та удосконаленого електронного підпису Дата та час: 13:02:10 22.12.2022 Назва файлу з підписом: U02.L10.Ex01.mp3.asice Розмір файлу з підписом: 1.8 МБ Назва файлу без підпису: U02.L10.Ex01.mp3 Розмір файлу без підпису: 1.8 МБ Результат перевірки підпису: Підпис створено та перевірено успішно. Цілісність даних підтверджено Підписувач: Зелений Іван Олександрович П.І.Б.: ЗЕЛЕНИЙ ІВАН ОЛЕКСАНДРОВИЧ Країна: Україна РНОКПП: 36221744057 Організація (установа): ФІЗИЧНА ОСОБА Час підпису (підтверджено кваліфікованою позначкою часу для підпису від Надавача): 12:59:49 21.12.2022 Сертифікат виданий: АЦСК АТ КБ «ПРИВАТБАНК» Серійний номер: 7910FE56C8842BAFDF6D4BD405E779062700D003 Тип носія особистого ключа: Незахищений Алгоритм підпису: ДСТУ-4145 Тип підпису: Удосконалений Тип контейнера: Підпис та дані в архіві (розширений) (ASiC-E) Формат підпису: З повними даними для перевірки (XAdES-B-LT) Сертифікат: Кваліфікований