



Силабус навчальної дисципліни
«КОМУНІКАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
Освітньо-наукової програми «Менеджмент»
Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Рівень вищої освіти	Третій рівень вищої освіти (освітньо-науковий)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента із циклу вільного вибору аспіранту
Курс	2
Семестр	4
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	5,0 кредитів/150 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Предмет вивчення дисципліни є теоретико-методичні та практичні засади розробки ефективних міжособистісних комунікацій в бізнес-середовищі та повсякденному житті; дослідження їх каналів, засобів, бар'єрів, розвиток технічної бази та перспективи розвитку комунікативного менеджменту в інформаційному суспільстві.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Метою дисципліни є формування у здобувачів системи теоретичних знань й практичних навичок у сфері розвитку комунікаційних систем (організації, проекту, брэнда, особистості), концепції управління змінами за допомогою комунікаційних моделей, інструментів. Дисципліна дає можливість зрозуміти сучасні методики проведення досліджень в сфері управління комунікаціями.
Чому можна навчитися (результати навчання)	У результаті вивчення навчальної дисципліни студент має досягти таких результатів навчання: - Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи. - Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях. - Розробляти та досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів у галузі менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямках.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Вивчення дисципліни сформує у студентів такі компетентності, як: - Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. - Здатність до критичного мислення, аналізу, синтезу цілісних знань та генерування нових складних ідей. - Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямках. - Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми у сфері

	менеджменту підприємств та організацій авіаційної та суміжних галузей економіки в умовах поширення та поглиблення міжнародних інтеграційних процесів.
Навчальна логістика	<p>Зміст дисципліни: Теоретичні основи інформації та комунікацій в менеджменті. Дослідження каналів, засобів та бар'єрів комунікацій. Забезпечення ефективних комунікацій. Розвиток технічної бази комунікацій. Комунікативний менеджмент та бізнес-комунікації. Комунікативний менеджмент і репутаційні комунікації. Комунікаційна ефективність ЗМІ. Перспективи комунікаційного менеджменту в інформаційному суспільстві.</p> <p>Види занять: лекції, практичні заняття</p> <p>Види занять: лекції, практичні заняття, самостійна робота, консультації.</p> <p>Методи навчання: бізнес-кейси, навчальні дискусії, ділові ігри, мозкова атака, підготовка есе.</p> <p>Форми навчання: очна (денна)</p>
Пререквізити	Дисципліни, на які спирається дана дисципліна: «Бізнес-аналіз та обробка даних», «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією», «Публічне адміністрування».
Пореквізити	Застосовувати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях, а також використовувати їх для отримання нових знань або створення інноваційних продуктів у галузі.
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	<p>https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/53023</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Герчанівська П. Е., Левківський К. М., Федорова І. І. Культура управління: навч. посіб. К.: ІВЦ «Видавництво «Політехніка», 2015. 152 с. 2. Професійні комунікації: навчальний посібник «Ділове спілкування» / уклад. О. М. Жук, Л.Ю. Тиха. Луцьк : Луцький НТУ, 2016. 112 с. 3. Свидрук І.І. Креативний менеджмент: навчальний посібник. АлмаАта: «Бастау», 2017. 360 с. 4. Етика ділового спілкування :навч. посіб. за ред. Т.Б. Гриценко, Т.Д. Іщенко, Т.Ф. Мельничук. К. : Центр учбової літератури, 2017. 344 с.
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторії кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств Факультету транспорту, менеджменту і логістики (2 корпус). Проведення занять здійснюється в аудиторіях, оснащених сучасним інформаційно-комунікаційним обладнанням: технічними засобами аудіо- і відео-відтворення інформації, доступом до мережі Інтернет. При проведенні аудиторних занять використовуються комп'ютерні класи з сучасною комп'ютерною технікою, об'єднаною в локальну мережу з підключенням та необмеженим доступом до Інтернету та відповідним програмним забезпеченням, та спеціалізовані кабінети з навчальними стендами, необхідними медіа-засобами та іншими інформаційними системами та програмними продуктами, що застосовуються в менеджменті.
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Семестровий контроль проводиться у формі диференційованого заліку. Диференційований залік – це вид семестрового контролю, при якому засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється на підставі результатів поточного контролю. Семестровий залік планується за відсутності екзамену.
Кафедра	Кафедра менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств
Факультет	Факультет транспорту, менеджменту і логістики

Викладач(і)		РАЗУМОВА КАТЕРИНА МИКОЛАЇВНА Посада: професор Вчене звання: професор Науковий ступінь: д.е.н. Профайл викладача: https://orcid.org/0000-0001-6385-2823 https://scholar.google.com.ua/citations?user=j4s1qxUAAAAJ&hl=ru Тел.: +38 (044) 406 75 54 E-mail: kateryna.razumova@npp.nau.edu.ua Робоче місце: 2.136 В
Оригінальність навчальної дисципліни	<p>Авторський курс.</p> <p>Комунікаційний менеджмент належить до досить нових дисциплін і об'єднує у собі управління всім комплексом корпоративних комунікацій, включаючи PR, внутрішньофірмові відносини, GR (Government Relations – зв'язки з урядом), CRM (Customers Relationship Management – управління взаємовідносинами з клієнтами), маркетингові, фінансові та екологічні комунікації.</p>	
Лінк на дисципліну	В розробці	